

ZASADY NABORU DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SIENIAWIE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

na rok szkolny 2020/2021

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest złożenie w wyznaczonym przez szkołę terminie, w sekretariacie szkoły, prawidłowo i kompletnie wypełnionej Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
2. Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy można pobrać u wychowawcy świetlicy, w sekretariacie lub ze strony internetowej szkoły (w zakładce świetlica).
3. Kompletnie i czytelnie wypełnioną Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy, należy złożyć w sekretariacie szkoły:
 - I tura - obecni uczniowie szkoły do dnia **20 marca 2020 r.**
 - II tura - uczniowie przyjęci w procesie rekrutacji do szkoły do dnia **21 sierpnia 2020 r.**
4. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie klas 0 – III.
6. W pierwszej kolejności do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci dowożone, następnie dzieci obojga rodziców / prawnych opiekunów pracujących zawodowo.
7. Dokumenty potwierdzające fakt spełnienia ww. kryterium: zaświadczenie z zakładu pracy lub potwierdzenie zatrudnienia na Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy (podpis pracodawcy oraz pieczęć zakładu pracy).
8. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest terminowe złożenie wymaganych dokumentów.
9. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy szkolnej dokonuje Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Sieniawie im. Tadeusza Kościuszki.
10. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy ze stanem faktycznym lub brakiem potwierdzenia zatrudnienia jednego z rodziców dziecko nie zostanie przyjęte lub zostanie skreślone z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.
11. Listy dzieci przyjętych, obejmujące imiona i nazwisko dzieci, zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy informacyjnej świetlicy.
12. Dzieci nieprzyjęte do świetlicy lub zgłaszające się po terminie naboru umieszczane są na liście rezerwowej. Umieszczenie na liście rezerwowej nie uprawnia dziecka do uczęszczania na świetlicę.
13. Liczba miejsc w świetlicy szkolnej jest ograniczona. Wnioski i prośby indywidualne o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej złożone po terminie lub w trakcie roku szkolnego

rozpatruje Dyrektor Szkoły Podstawowej w Sieniawie w porozumieniu z kierownikiem świetlicy.

14. Dzieci nieprzyjęte do świetlicy szkolnej umieszczane są na liście rezerwowej i są kolejno przyjmowane do świetlicy w przypadku, jeżeli któryś z wychowanków świetlicy zrezygnuje lub zostanie skreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.

15. Nieusprawiedliwiona nieobecność dziecka (powyżej 2 tygodni) na zajęciach w świetlicy może stanowić podstawę do skreślenia ucznia ze świetlicy.

16. O skreśleniu ucznia z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej w Sieniawie w porozumieniu z kierownikiem świetlicy.

17. Uczniowie niespełniający kryterium przyjęcia do świetlicy, którzy oczekują ze względów organizacyjnych na stałe zajęcia pozalekcyjne mogą korzystać z opieki świetlicy w wybranym dniu i godzinie tylko po uprzednim zgłoszeniu takiej konieczności przez rodziców u kierownika świetlicy.

18. Świetlica szkolna rozpoczyna działalność z dniem 1 września, a kończy w dniu zakończenia roku szkolnego.

19. Rodzic wypełniając Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy oświadcza, że podaje dane zgodnie ze stanem faktycznym i akceptuje Regulamin Świetlicy.

20. Lista dzieci przyjętych do świetlicy będzie ogłoszona do dnia:

- I tura – do 15 maja 2020,
- II tura – do dnia 30 sierpnia 2020 roku.

Zasady naboru dzieci do świetlicy szkolnej są zgodne z Regulaminem Świetlicy oraz ze Statutem Szkoły Podstawowej w Sieniawie im. Tadeusza Kościuszki