

**Zarządzenie nr 0050/3/2020  
Burmistrza Miasta i Gminy Sieniawa  
z dnia 14 stycznia 2020 r.**

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021, do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Sieniawa

Na podstawie art. 29 ust.2 pkt 2) oraz art. 154 ust.1 pkt 1) i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021, do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Sieniawa, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021, do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Sieniawa, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Sieniawa na rok szkolny 2020/2021 oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, poprzez zamieszczenie informacji o Uchwale nr XXV/160/2017 Rady Miejskiej w Sieniawie z dnia 17 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów rekrutacji wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Sieniawa oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

**§ 4**

Podaje się do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Sieniawa na rok szkolny 2020/2021 oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, poprzez zamieszczenie informacji o Uchwale nr XXV/161/2017 Rady Miejskiej w Sieniawie z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów naboru do klas pierwszych

publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sieniawa w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej

## § 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom szkół i przedszkola dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Sieniawa.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Z up. BURMISTRZA

*mgr Janusz Świt*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2020/2021 do przedszkola publicznego i oddziałów przedszkolnych, dla których Miasto i Gmina Sieniawa jest organem prowadzącym.

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Składanie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego	od 17 lutego 2020 r. od godz. 8 <sup>00</sup> do 28 lutego 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 2 marca 2020 r. od godz. 8 <sup>00</sup> do 30 marca 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	od 5 maja 2020 r. od godz. 8 <sup>00</sup> do 11 maja 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) <sup>1</sup>	od 1 kwietnia 2020 r. do 20 kwietnia 2020 r.	od 13 maja 2020 r. do 18 maja 2020 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	27 kwietnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	20 maja 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 28 kwietnia 2020 r. do 30 kwietnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	od 21 maja 2020 r. do 25 maja 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	4 maja 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	29 maja 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>

<sup>1)</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt ( burmistrz, prezydent miasta potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.



Z up. BURMISTRZA  
mgr Janusz Świłt  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Sieniawa na rok szkolny 2020/2021.

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 11 marca 2020 r. od godz. 8 <sup>00</sup> do 10 kwietnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	od 19 sierpnia 2020 r. od godz. 8 <sup>00</sup> do 20 sierpnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) <sup>1</sup>	do 20 kwietnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	do 24 sierpnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24 kwietnia 2020 r. do godz. 12 <sup>00</sup>	26 sierpnia 2020 r. do godz. 12 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 27 kwietnia 2020 r. od godz. 12 <sup>00</sup> do 29 kwietnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>	od 27 sierpnia 2020 r. od godz. 12 <sup>00</sup> do 28 sierpnia 2020 r. do godz. 15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30 kwietnia 2020 r. do godz. 12 <sup>00</sup>	31 sierpnia 2020 r. do godz. 12 <sup>00</sup>

<sup>1</sup>) Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt ( burmistrz, prezydent miasta potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.



**Z up. BURMISTRZA**  
*mgr Janusz Świt*  
**ZASTĘPCA BURMISTRZA**